



UNIRES LAB SRL
Via NAZARIO SAURO, 12 | 84084 SALERNO (Sa) | Italia
Tel. + 9 089 964188 | Fax + 9 089 95876
contatti@unireslab.it | www.unireslab.it

C.F. e P.Iva
06074560654

*Informativa ex art 1 d.lg. 196/0 su ns.
sito www.unireslab.it*

Disposizioni per la creazione e la gestione dell'Albo Fornitori di beni e servizi

Sommario

1	PREMESSA.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
2	AMBITO DI APPLICAZIONE.....	3
	SOGGETTI AMMESSI	3
4	SEZIONI	4
5	CLASSI DI IMPORTO	4
6	DOMANDA DI ISCRIZIONE.....	4
7	REQUISITI PER L'ISCRIZIONE	5
8	DOCUMENTI E TITOLI PER L'ISCRIZIONE	6
9	AMMISSIONE ALL'ALBO	7
10	SOSPENSIONE E CANCELLAZIONE DALL'ALBO ED ESTENSIONE DELL'ISCRIZIONE.....	8
11	INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 1 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679.....	9
12	MODIFICA REGOLAMENTO.....	11
1	CONTROVERSIE.....	11
14	DISPOSIZIONI FINALI.....	11

art. 1 Oggetto

Il presente regolamento disciplina la costituzione, la gestione e l'aggiornamento dell'elenco di operatori economici del unires lab srl (denominato "Albo Fornitori di beni e servizi", in seguito più semplicemente "AlboFornitori" ovvero "Albo") per l'affidamento di forniture di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Il presente regolamento intende configurare l'elenco degli operatori economici quale strumento idoneo a garantire l'applicazione dei principi comunitari di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione come richiamati nella comunicazione interpretativa della commissione europea del 2.06.2006 e dal codice dei Contratti pubblici (D. Lgs. n. 36/2023, art. 48, comma 1 – che rinvia ai principi di cui al Libro I, Parti I e II del Codice – e art. 49, comma 1) ed assicurare, altresì, la pubblicità dell'attività negoziale di CUSSMAC.

L'Albo Fornitori del CUSSMAC è l'elenco degli operatori economici qualificati, in possesso dei requisiti per la partecipazione alle procedure di acquisizione di beni e di affidamento di servizi e lavori di valore inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 5 c. 2 del Codice dei Contratti (D.lgs. 50/2016) e ss.mm.ii., con esclusione delle prestazioni di consulenza e delle collaborazioni esterne.

L'Albo Fornitori ha durata indeterminata ed è soggetto ad aggiornamento biennale. La domanda di iscrizione all'Albo ha il solo scopo di manifestare la volontà delle Imprese richiedenti di essere incluse nell'Albo stesso, non comportando alcun vincolo per il CUSSMAC; le imprese iscritte all'Albo non potranno, pertanto, in alcun modo rivendicare il diritto all'invito a procedure negoziali o all'affidamento di forniture, servizi o lavori. Resta ferma la facoltà del CUSSMAC di invitare od interpellare anche altri operatori non inseriti nell'Albo.

L'Albo Fornitori tiene conto del fatto che CUSSMAC impronta la propria condotta nei rapporti con gli operatori economici a principi di trasparenza, eguaglianza, lealtà di comportamento e tale condotta regola il complesso di diritti, doveri e responsabilità che CUSSMAC assume nei confronti degli interlocutori o portatori di interesse e con i quali si trova quotidianamente ad interagire nell'ambito dello svolgimento dell'attività.

L'Albo Fornitori è gestito mediante link pubblicizzato sul sito web del CUSSMAC. Sul sito web del CUSSMAC viene creato un apposito link nella sezione "_____".

Gli operatori economici iscritti nell'Albo Fornitori sono distinti per classi di importo indicate nel successivo art. 4, per categorie ed eventuali sottocategorie merceologiche previste nella piattaforma e-procurement.

L'Albo Fornitori presenta carattere aperto. Tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti di idoneità morale richiesti da CUSSMAC nel presente Regolamento possono ottenere l'iscrizione in qualsiasi momento.

La scelta dei fornitori iscritti da consultare e/o invitare alle singole procedure di affidamento seguirà criteri di valutazione riguardanti di volta in volta la specifica entità delle prestazioni e forniture, la capacità economica dell'impresa, quella professionale e ogni altra valutazione che il CUSSMAC riterrà di dover effettuare.

Per ciascuna procedura, il CUSSMAC si riserva la facoltà di richiedere agli operatori economici invitati a presentare offerta, di comprovare specifici requisiti, se ritenuti essenziali in relazione alle prestazioni oggetto di affidamento.

L'inclusione dell'impresa nell'Albo dei Fornitori non comporta vincoli per il CUSSMAC che avrà sempre facoltà di consultare operatori economici non iscritti all'Albo per far fronte a esigenze di approvvigionamento - di natura specialistica o meno - che nessuna impresa iscritta sia in grado di soddisfare adeguatamente, anche in dipendenza di eventuali vincoli di tempistica, o qualora il CUSSMAC ritenga in ogni caso utile ampliare la concorrenzialità rispetto alle ditte iscritte.

Ai fini dell'affidamento, il CUSSMAC, fermo restando quanto su esposto, inviterà gli operatori economici iscritti per la categoria corrispondente, a presentare offerta.

Negli inviti saranno riportate tutte le indicazioni in merito alle modalità di stesura e presentazione delle offerte, ai criteri di valutazione, alle condizioni di carattere tecnico e amministrativo, ai termini di esecuzione, alle eventuali

garanzie richieste. Le offerte presentate vincoleranno gli offerenti per il periodo di validità delle stesse, mentre il CUSSMAC sarà vincolato solo a seguito di invio della conferma d'ordine.

Gli operatori economici iscritti nell'elenco delle medesime categorie e/o sottocategorie merceologiche nonché nella medesima classe di importo possono essere selezionati per l'invito alle procedure con criterio rotativo seguendo l'ordine di iscrizione ovvero criteri diversi scelti da CUSSMAC nel rispetto del principio di rotazione.

Per forniture di beni o di servizi di importo inferiore ad euro 140.000,00 è data facoltà a CUSSMAC, nel rispetto del principio di rotazione, secondo l'ordine di iscrizione progressiva, ovvero criteri diversi scelti da CUSSMAC nel rispetto del principio di rotazione, di interpellare un unico operatore economico iscritto nell'elenco scelto a prescindere dal criterio di cui al precedente comma sulla base di ragioni di opportunità e convenienza. Purché si assicuri la scelta di soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Il CUSSMAC si riserva la facoltà di procedere con l'affidamento diretto in caso di servizi o forniture espletati da operatori economici che operano in condizioni di **diritto esclusivo**.

L'iscrizione nell'Albo Fornitori non comporta l'automatica garanzia di invito alle procedure di acquisto attivate per le categorie merceologiche per cui si è iscritti.

L'iscrizione all'Albo Fornitori non è, in ogni caso, condizione necessaria per la partecipazione alle procedure di acquisto.

Il CUSSMAC si riserva la facoltà di individuare altri operatori economici da invitare non iscritti all'Albo, nel caso in cui sussistano ragioni di necessità e/o di convenienza legate alla natura o alle caratteristiche del bene o quando per la categoria merceologica richiesta non risultino operatori economici iscritti all'Albo o siano insufficienti.

L'ufficio aziendale deputato alla direzione, gestione e aggiornamento dell'Albo Fornitori di beni e servizi di CUSSMAC è l'Unità Gare e Contratti di CUSSMAC, in seguito denominato più brevemente "Ufficio".

Il D.Lgs. 36/2023 è denominato più semplicemente "Codice".

art. 2 AMBITO DI APPLICAZIONE

L'Albo Fornitori, costituito e gestito nel rispetto delle modalità di cui agli articoli seguenti, può essere utilizzato per gli affidamenti di forniture di beni e servizi di importo inferiore alla **soglia comunitaria di cui all'art. 50 comma 1 del Codice**.

L'iscrizione all'Albo Fornitori ha una durata biennale dal momento dell'iscrizione al termine della quale deve essere rinnovata l'iscrizione.

All'interno dell'Albo Fornitori gli operatori economici sono classificati per categorie ed eventualmente sottocategorie merceologiche, che identificano l'ambito di fornitura dei beni e/o servizi per la quale l'operatore economico si propone. Un operatore economico si può proporre per più categorie di fornitura dei beni e/o servizi, coerentemente con il proprio oggetto sociale.

CUSSMAC si riserva di istituire l'Albo Fornitori solo per alcune delle categorie e/o sottocategorie merceologiche.

art. 3 SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi all'iscrizione all'Albo Fornitori:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge n. 422 /1909 e s.m.i. del

decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577 e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 44;

c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro; i consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;

d) società tra professionisti;

e) liberi professionisti singoli o associati.

Con la procedura descritta nel presente Regolamento non vengono peraltro costituite graduatorie o qualsivoglia altra classificazione di merito e non si procede pertanto all'assegnazione di punteggi. Il presente Regolamento, la domanda di iscrizione all'Albo Fornitori, le relative dichiarazioni e documentazione nonché gli altri eventuali elementi integrativi forniti dai soggetti interessati hanno il solo scopo di manifestare la volontà dei medesimi soggetti di essere iscritti all'Albo Fornitori senza la costituzione di alcun vincolo in capo a CUSSMAC.

art. 4 SEZIONI

L'Albo Fornitori è strutturato nelle seguenti macrocategorie:

1. Arredi e complementi d'arredo
2. Apparecchiature ed attrezzature per ufficio
3. Attrezzature impianti materiale di consumo e materiale vario
4. Servizi di manutenzione ed assistenza tecnica
5. Servizi vari
6. Lavori
7. Categorie di opere generali
8. Attività professionale

art. 5 CLASSI DI IMPORTO

~~Gli operatori economici prestatori di servizi e fornitori di beni sono iscritti per categorie e/o sottocategorie merceologiche e, all'interno di ciascuna categoria, per classi di importo.~~

~~Le classi d'importo, per le quali è possibile iscriversi all'interno di ciascuna categoria, sono quelle di seguito indicate:~~

- ~~● Classe 1 fino a € 19.999,99 ovvero fino alla soglia prevista per la procedura in affidamento diretto di cui all'art. 50 comma 1 lett. b) del Codice;~~
- ~~● Classe 2 da € 140.000,00 fino alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 14, comma 1, Codice.~~

art. 6 DOMANDA DI ISCRIZIONE

Gli operatori economici devono presentare a CUSSMAC apposita domanda, precisando le categorie e/o sottocategorie di specializzazione e le classi d'importo per le quali chiedono di essere iscritti. Al momento della presentazione della domanda, i soggetti di cui all'art. devono essere già costituiti.

I soggetti di cui all'art. 3 potranno proporre domanda di iscrizione all'elenco con le seguenti limitazioni:

- è vietata la presentazione di più domande per la medesima categoria o sottocategoria merceologica;
- è vietata la presentazione di domanda per la medesima categoria o sottocategoria merceologica a titolo individuale e come componente di consorzi;
- è vietata la presentazione di domanda per la medesima categoria o sottocategoria merceologica quale componente di più consorzi;

Ai sensi del successivo art. 7, è consentita l'iscrizione da parte del medesimo soggetto a diverse categorie e/o sottocategorie merceologiche.

Qualora i soggetti di cui all'art.3 incorrano in uno dei divieti di cui al presente articolo, ai fini dell'iscrizione all'elenco, CUSSMAC provvederà al rigetto della domanda di iscrizione.

La domanda di iscrizione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante.

La domanda di iscrizione avviene tramite-----", corredata dalla documentazione di cui al successivo art. 7.

art. 7 REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Per essere iscritti all'Albo Fornitori, gli operatori economici dovranno essere in possesso dei requisiti e dichiarare i dati e le informazioni di seguito indicati:

- a) 1. Iscrizione nel Registro delle Imprese, o nel Registro delle commissioni provinciali per l'Artigianato, o nell'Albo Nazionale delle Cooperative e/o presso i competenti ordini professionali. Gli Operatori Economici residenti all'estero, per i quali, ai sensi dell'art. 49 del Codice Contratti, è consentita la partecipazione per l'affidamento di appalti pubblici nel territorio italiano, l'iscrizione riguarderà registri o albi equipollenti, qualora esistenti nello stato di provenienza, in base alla normativa ivi vigente;
- b) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.

In particolare:

- a) Per l'iscrizione all'elenco dei fornitori beni e servizi
 - Capacità economica e finanziaria, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture o servizi, corrispondenti alla propria categoria e sottocategoria, realizzate negli ultimi tre esercizi finanziari;
 - Capacità tecnica, documentata mediante:
 - l'elenco delle principali forniture e servizi effettuati negli ultimi tre esercizi, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari pubblici o privati; -
 - l'indicazione dei tecnici e degli organi tecnici di cui l'impresa dispone;
 - descrizione dell'attrezzatura tecnica, con indicazione delle misure adottate per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e ricerca dell'impresa;
 - certificazioni di legge e certificazioni volontarie rilasciate da organismi riconosciuti per

la certificazione "Sistema Qualità". Il fornitore ha facoltà di presentare nell'apposita sezione altre certificazioni atte a comprovare la propria capacità tecnica;

➤ eventuale documentazione integrativa che verrà specificamente richiesta.

b) Per l'iscrizione all'elenco delle aziende esecutrici di lavori

~~• Possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 D.P.R. n. 207/2010 per l'esecuzione di lavori di importo inferiore a € 150.000,00;~~

- Attestazione di qualificazione SOA in categoria e classifica adeguata per l'esecuzione di lavori di importo pari o superiore ad € 150.000,00;
- Attestazione del sistema di qualità aziendale per procedure di gara di importo pari o superiore alla III classifica così come definita dall'art. 6 comma 1 D.P.R. n. 207/2010;
- Certificazioni equipollenti o abilitazioni camerali attestanti i requisiti tecnico professionali.

c) Per l'iscrizione all'elenco dei prestatori di servizi attinenti all'architettura e ingegneria

- Inesistenza dei requisiti di cui agli articoli 2 e del DM 2 dicembre 2016, n. 26;
- Indicazione dell'importo massimo dei servizi tecnici di architettura e ingegneria, eseguiti negli ultimi 10 esercizi finanziari;
- Specifica polizza assicurativa per i rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

d) Per l'iscrizione all'elenco degli altri ordini professionali

- Iscrizione agli ordini professionali relativi al titolo posseduto;
- Indicazione dell'importo massimo dei servizi analoghi espletati negli ultimi anni;
- Livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali.

art. 8 DOCUMENTI E TITOLI PER L'ISCRIZIONE

L'invio della richiesta di iscrizione all'Albo da parte dell'operatore economico, comporta l'integrale conoscenza, accettazione e rispetto delle regole contenute nel presente documento.

In riferimento al sistema di classificazione delle categorie merceologiche, ai fini dell'iscrizione all'Albo sono considerate valide esclusivamente le categorie e le sottocategorie merceologiche fornite da CUSSMAC tramite la piattaforma di e-procurement.

L'operatore economico può chiedere, con la medesima domanda, l'iscrizione a più categorie e/o sottocategorie merceologiche.

La richiesta di iscrizione dovrà essere costituita dalla seguente documentazione:

- a) domanda di iscrizione all'Albo Fornitori con indicazione specifica delle classi di importo e delle categorie e/o delle sottocategorie merceologiche di forniture di beni e/o servizi per i quali si richiede l'iscrizione;
- b) (eventuale) Copia della Procura speciale, nel caso in cui la domanda d'iscrizione e le dichiarazioni siano rese e sottoscritte dal Procuratore Speciale.
- c) presente regolamento firmato digitalmente per presa visione ed accettazione di quanto in esso contenuto;

-
- d) certificato di iscrizione delle imprese alla CC.I.A.A. di data non anteriore a sei mesi dalla data di presentazione della domanda di iscrizione attestante l'attività specifica per la quale l'operatore economico richiede l'iscrizione ovvero una visura camerale aggiornata di data non anteriore a sei mesi dalla data di presentazione della domanda di iscrizione. In alternativa potrà essere resa idonea dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 riportante i medesimi dati sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante;
- e) iscrizione in appositi albi professionali, qualora la fornitura o il servizio richiedano l'iscrizione obbligatoria in detti albi. Nel caso di attività che richiedono autorizzazioni ai sensi dell'art. 100, comma 9, lett. a) del Codice possedere le autorizzazioni in corso di validità richieste dalla normativa vigente.
- f) con riferimento ai lavori, l'eventuale possesso delle attestazioni SOA;
- g) il possesso delle eventuali certificazioni del sistema di qualità conformi alle norme europee e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati.
- h) Dichiarazione sostitutiva di certificazione da rendersi da parte di ciascuno dei soggetti di cui al comma dell'art. 80 relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto - di cui all'art. 80 comma 1, 2 del d.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni - qualora la dichiarazione stessa non sia stata resa a nome degli stessi soggetti, dal legale rappresentante/procuratore, sottoscrittore dell'allegato A, sotto la propria responsabilità e con l'indicazione nominativa dei soggetti cui i requisiti si riferiscono.

art. 9 AMMISSIONE ALL'ALBO

L'albo è di tipo aperto, aggiornato costantemente con l'inserimento delle nuove imprese proponenti regolare istanza, ovvero apportando le variazioni e/o integrazioni riguardanti le imprese già iscritte. Pertanto, salvo diverse successive disposizioni, non avrà limitazioni temporali, non essendoci termini di scadenza per la presentazione delle domande d'iscrizione. L'iscrizione all'Albo ha validità di due anni dalla data di inserimento nell'Albo, trascorso tale termine le aziende dovranno presentare una nuova istanza d'iscrizione.

Le domande di iscrizione all'Albo Fornitori sono soggette alla verifica da parte di CUSSMAC, che esamina la completezza e la correttezza della documentazione inviata. Il procedimento di iscrizione è comune per tutti. L'ammissione della domanda di iscrizione ovvero l'inammissibilità della stessa per carenza dei requisiti verrà comunicata per iscritto tramite la piattaforma e-procurement di CUSSMAC, ovvero tramite PEC, a ciascun operatore economico. L'iscrizione all'Albo è subordinata alla previa registrazione sul portale di e-procurement di CUSSMAC.

CUSSMAC procederà al rigetto della domanda di iscrizione nel caso sia carente anche di uno solo dei requisiti richiesti, fatta salva l'applicazione dell'art. 96 del Codice. CUSSMAC invierà una richiesta di integrazione documentale, tramite la piattaforma e-procurement di CUSSMAC, ovvero tramite PEC, qualora la documentazione presentata sia carente di uno dei requisiti richiesti e/o incompleta e/o inesatta ovvero in tutti i casi in cui sia necessaria una richiesta di chiarimento e/o integrazione documentale.

Non è consentito ad un soggetto di presentare contemporaneamente per una singola categoria domanda di iscrizione in forma individuale ed in forma associata ovvero partecipare in due o più consorzi che hanno presentato domanda per una singola categoria pena il rigetto di tutte le domande presentate.

CUSSMAC provvede all'esame della richiesta di iscrizione degli operatori, seguendo l'ordine progressivo con cui le relative domande sono pervenute complete di tutta la documentazione prescritta. Fa fede, a tale scopo, la data di arrivo della documentazione in piattaforma di e-procurement di CUSSMAC.

Per gli operatori che durante il procedimento di iscrizione segnalino una o più variazioni nei loro requisiti, fa fede la data di arrivo dell'ultima trasmissione.

CUSSMAC, entro 60 giorni a decorrere dalla data dalla presentazione della domanda, completa di tutta la

documentazione, comunicherà l'esito del procedimento di iscrizione. Qualora CUSSMAC ritenga di non poter ultimare il procedimento di iscrizione entro 60 giorni dalla data definitiva di presentazione della relativa domanda, informerà l'operatore economico richiedente delle ragioni della proroga del termine e la data entro la quale la sua domanda sarà accolta o respinta.

Qualora la documentazione presentata non sia risultata completa od esauriente, il procedimento di iscrizione viene rigettato, previa motivazione scritta agli interessati. In ogni caso, a seguito del rigetto per documentazione incompleta o inesatta, sarà comunque possibile inviare nuovamente la domanda di iscrizione all'Albo.

A seguito dell'invito ad una procedura di affidamento, l'idoneità dell'operatore economico è presunta limitatamente ai requisiti dichiarati nella richiesta di iscrizione all'Albo.

art. 10 SOSPENSIONE E CANCELLAZIONE DALL'ALBO ED ESTENSIONE DELL'ISCRIZIONE

CUSSMAC può disporre la sospensione dell'operatore economico dall'Albo allorché l'operatore economico interessato stesso risulti temporaneamente inadempiente ad uno degli obblighi previsti nel presente Regolamento nonché nell'esecuzione della fornitura e/o del servizio affidatogli.

La sospensione può essere revocata qualora CUSSMAC accerti che siano venute meno le cause che l'hanno determinata.

Costituiscono cause di cancellazione dall'Albo il verificarsi di anche una soltanto delle seguenti circostanze:

- mancata comunicazione delle variazioni intervenute rispetto alle informazioni già fornite ed alle dichiarazioni già rese, secondo le modalità previste nel presente documento;
- qualora dalle verifiche eseguite, non risulti confermato il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati
- dall'operatore economico, fatto salvo l'art. 96 del Codice;
- in caso di accertata grave inadempienza contrattuale e/o di accertata irregolarità nella fase di partecipazione alle procedure e/o non veridicità o correttezza delle dichiarazioni, dei dati e delle informazioni fornite;
- richiesta di cancellazione fatta dall'operatore economico;
- cessata attività;
- in assenza di risposta nei termini previsti alla richiesta di aggiornamento;
- nessuna offerta presentata a seguito di tre inviti in un biennio.

CUSSMAC si riserva, in ogni caso ed in ogni momento, la facoltà di richiedere chiarimenti ed effettuare controlli e verifiche, al fine di accertare il permanere della sussistenza dei requisiti di iscrizione e l'attualità delle dichiarazioni rese dall'operatore economico in sede di richiesta di iscrizione all'Albo.

L'operatore economico già iscritto può chiedere l'estensione dell'iscrizione ad altre tipologie di prestazioni e categorie merceologiche o classi d'importo.

La domanda di estensione dell'iscrizione deve indicare esclusivamente le categorie e/o sottocategorie merceologiche e le classi d'importo di cui si chiede l'aggiornamento.

Nel caso di estensione dell'iscrizione il soggetto interessato deve corredare la relativa domanda della documentazione di cui al precedente art. 7 nelle parti applicabili alle nuove categorie e/o sottocategorie di specializzazione.

art. 11 INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 1 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

La procedura disciplinata dal presente Regolamento e i trattamenti di dati personali alla stessa correlati - quali ad esempio quelli del legale rappresentante o procuratore del fornitore e dei soggetti di cui al comma dell'art. 94 del D. Lgs. 6/202 - sono condotti nel rispetto dei principi fondamentali per la protezione e tutela dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679 e al D. Lgs. 0 giugno 200, n. 196 e s.m.i. In proposito, unires lab srl comunica che i dati personali forniti saranno trattati in forma prevalentemente automatizzata, con adeguate garanzie di sicurezza e riservatezza, esclusivamente per l'esecuzione delle procedure previste dal presente documento. Il mancato conferimento dei dati determina l'impossibilità di essere iscritti all'Albo.

Il Titolare del trattamento è unires lab srl, Via_____.

A sua volta unires lab srl ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD, noto anche con l'acronimo DPO –

Data Protection Officer), contattabile all'indirizzo email dpo@unireslab.it.

In ogni momento, ricorrendone le condizioni, gli interessati possono rivolgersi a unires lab srl per esercitare i diritti di cui ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che li riguardano. Le richieste vanno rivolte via e-mail all'indirizzo dpo@unireslab.it.

Ai sensi della Normativa Applicabile, gli interessati hanno in ogni caso il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali o di adire le competenti sedi giudiziarie, qualora ritengano che il trattamento dei loro dati personali sia contrario alla normativa vigente.

L'informativa completa per i fornitori sul trattamento dei dati personali operato da unires lab srl è disponibile nella sezione 'Privacy' del sito www.unireslab.it.

art. 12 CRITERIO DI SCELTA DEL FORNITORE

La scelta tra gli operatori economici iscritti all'Albo Fornitori da invitare alle singole procedure per l'affidamento di contratti di lavori e/o servizi e/o forniture o di attività professionali, avverrà nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, in ragione dei criteri che seguono nell'ambito delle diverse tipologie di lavori, forniture e servizi o attività professionali.

Con riferimento alle singole procedure di affidamento, la scelta degli operatori economici selezionabili, quindi da invitare a dette procedure – nel numero di volta in volta ritenuto necessario nel rispetto della normativa vigente e delle disposizioni interne – sarà effettuata dal unires lab srl scegliendo, in alternativa, uno dei seguenti criteri:

- i. criterio cronologico, quale scelta in ragione dell'ordine cronologico di iscrizione e con scorrimento sistematico;
- ii. criterio del sorteggio, quale scelta casuale (anche eventualmente utilizzando un apposito strumento informatico).

In ogni caso da applicare ad una lista dei selezionabili (o short list) determinata applicando all'Albo degli iscritti nella categoria e sezione di interesse della singola procedura uno o più dei seguenti vincoli di selezione, sempre nel rispetto del principio di rotazione:

- iii. vincolo del plafond;
- iv. vincolo dei requisiti;

- v. vincolo del fornitore corrente e uscente.

In particolare, per la determinazione della short list si procederà – di volta in volta – ad eliminare dalla lista completa degli iscritti alla categoria e sezione di interesse i soggetti interessati dall'applicazione dei seguenti vincoli di selezione:

- vi. vincolo del plafond: si potrà procedere a non inserire nella short list gli operatori economici iscritti che, nell'arco degli ultimi tre anni, abbiano già conseguito l'aggiudicazione di almeno n. 10 contratti per servizi e forniture o incarichi professionali, ovvero almeno n. 10 contratti per lavori, o comunque realizzato nell'ultimo triennio un fatturato relativo a prestazioni rese a favore del unires lab srl per un importo superiore ad € 1.000.000,00 (Euro unmilione/00).
Resta fermo che la CNPADC ha facoltà – laddove, in applicazione di quanto sopra, non venga raggiunto un numero idoneo di operatori selezionabili rispetto al numero minimo richiesto dalla normativa – di derogare la predetta regola modificando il numero di contratti di riferimento;
- vii. vincolo dei requisiti: si potrà procedere a non inserire nella short list gli operatori economici iscritti che non posseggano i livelli minimi di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale di volta in volta stabiliti in ordine alla partecipazione alla singola procedura di affidamento.
In particolare, in caso di adozione del criterio cronologico, la carenza dei livelli minimi di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale richiesti, determina lo scorrimento del turno di rotazione in favore del soggetto posto in posizione successiva nell'ordine della categoria merceologica interessata;
- viii. vincolo del fornitore corrente e uscente: si potrà procedere a non inserire nella short list gli operatori economici iscritti che siano stati già precedentemente invitati a procedure di affidamento, che abbiano aggiudicazioni in corso o che essendo risultati aggiudicatari abbiano contratti con il unires lab srl in corso di esecuzione, nonché l'operatore economico uscente.
Si precisa che, in deroga al principio di rotazione di cui all'art. 6 comma 1 del Codice, il unires lab srl si riserva la facoltà di procedere ad invitare il contraente uscente previa adeguata motivazione.

Con specifico riferimento all'affidamento degli incarichi professionali, l'individuazione del professionista cui affidare uno specifico incarico (di importo inferiore a € 40.000,00) avviene attraverso una valutazione comparativa di almeno **due professionisti** (laddove non stabilito un numero maggiore) tra quelli iscritti all'Albo Fornitori che esercitino la propria attività professionale nel settore di interesse, tenendo conto della particolare esperienza e competenza professionale maturata rispetto alla specifica questione oggetto dell'incarico e, in particolare, dei seguenti elementi:

- a) qualificazione professionale;
- b) esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento;
- c) competenze risultanti dai curricula e da eventuali ulteriori documenti prodotti;
- d) eventuale organizzazione e profili professionali del team di lavoro proposto;
- e) eventuali ulteriori elementi applicabili alle singole fattispecie.

Ferme le ulteriori ipotesi di legge, la CNPADC può procedere al conferimento di un incarico professionale di importo inferiore a € 40.000,00 in via diretta, previa motivazione, senza valutazione comparativa, a soggetti iscritti all'Albo Fornitori, al ricorrere di una delle seguente ipotesi:

- a) in casi eccezionali di estrema urgenza, tali da non consentire ovvero da rendere eccessivamente oneroso l'espletamento della valutazione comparativa;

-
- b) in presenza di incarichi concernenti questioni giuridiche di carattere innovativo o di particolare rilevanza o complessità, o comunque di rilevanza strategica per IL unires lab srl;
 - c) in casi di stretta complementarietà con altri incarichi già affidati o in corso di esecuzione, ove abbia rilevanza la continuità e la consequenzialità della presentazione.

Per gli affidamenti degli incarichi professionali di importo uguale o superiore a € 40.000,00 ed inferiore a € 100.000,00, il unires lab srl procederà mediante procedura negoziata selezionando, con uno dei criteri di scelta di cui sopra, almeno cinque operatori economici.

La determinazione in ordine alla scelta del criterio e dei vincoli di selezione da adottare per la singola procedura di affidamento, sarà effettuata dal unires lab srl nel rispetto, in ogni caso, dei principi di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza, di proporzionalità, nonché quello di pubblicità.

Resta ferma la facoltà del unires lab srl, per procedure di affidamento di particolare rilevanza tecnica, progettuale e/o economica, di applicare criteri e vincoli diversi da quelli sopra definiti, nel rispetto tuttavia delle norme e dei principi stabiliti nel Codice.

Qualora intenda avvalersi dell'Albo Fornitori, il unires lab srl invita, con apposita comunicazione, i soggetti qualificati a presentare l'offerta. In ogni caso, il unires lab srl si riserva la facoltà di individuare i soggetti da invitare alle procedure di affidamento, ove non sia raggiunto il numero minimo necessario richiesto dalla legge.

art. 13 MODIFICA REGOLAMENTO

Il presente Regolamento sarà modificato/adequato al verificarsi di eventuali modifiche della vigente normativa in materia.

È, in ogni caso, facoltà di unires lab srl modificare il contenuto del presente Regolamento dandone comunicazione agli iscritti.

art. 14 CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia che dovesse eventualmente insorgere, concernente l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente Regolamento, che non potesse essere risolta in via amichevole, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

art. 15 DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente regolamento troveranno applicazione, in quanto applicabili, le normative vigenti in materia.

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione di unires lab srl e trova applicazione dal 1° luglio 202.



Allegato A
CATEGORIE MERCEOLOGICHE

MACROCATEGORIA	Categorie
1. Arredi e complementi d'arredo	1.1. Mobili e arredi per ufficio 1.2. Sedute, poltrone, divani 1.3. Tendaggi, tappezzerie ed affini 1.4. Apparecchi per illuminazione 1.5. Segnaletica per interni e segnaletica di sicurezza 1.6. Infissi e serramenti 1.7. Pareti attrezzate 1.8. Altri complementi d'arredo per interni ed esterni
2. Apparecchiature ed attrezzature per ufficio	2.1. Prodotti editoriali e stampati: Brochure, cataloghi, pannelli informativi 2.2. Prodotti multimediali: videoproiettori, audioguide, pannelli audiovisivi ecc; 2.3. Hardware e software: PC, stampante, scanner 2.4. Estintori ed altre attrezzature per sicurezza d.Lgs. 81/2008 2.5. Noleggio di attrezzature d'ufficio
3. Attrezzature impianti materiale di consumo e materiale vario	3.1. .Materiale elettrico 3.2. .Materiale igienico-sanitario 3.3. Materiale idraulico 3.4. Articoli di ferramenta 3.5. .Materiale di cancelleria/toner/gadget 3.6. .6 Materiale di consumo vario (specificare)
4. Servizi di manutenzione ed assistenza tecnica	4.1. Servizi di manutenzione estintori 4.2. Servizi di gestione e conduzione impianti termici con incarico di terzo responsabile 4.3. Servizi per la manutenzione del verde 4.4. Servizi di manutenzione degli impianti antincendio e antintrusione 4.5. Servizi di manutenzione degli impianti idraulici 4.6. Servizi di manutenzione impianti telefonici 4.7. Servizi di manutenzione degli impianti elevatori 4.8. Servizi di manutenzione impianti elettrici ed elettrici speciali 4.9. Servizi di manutenzione infissi e serramenti
5. Servizi vari	5.1. Servizio di raccolta, trasporto e trattamento rifiuti (carta, legno, materiale d'ufficio, altro – specificare) 5.2. Servizi di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione 5.3. Servizi di supporto specialistico (indicare la categoria tra quelle specificate: ambito organizzativo e gestionale, strategico e direzionale, in materia di acquisti e appalti, di formazione e di audit) 5.4. Servizi di traduzione/interpretariato 5.5. Servizi informatici 5.6. Servizi editoriali 5.7. Servizi tipografici 5.8. Servizi congressuali, allestimenti e comunicazione 5.9. Servizi di vigilanza 5.10. Servizi di pulizia 5.11. Servizi di stoccaggio, trasporto e spedizioni 5.12. Servizi catering 5.13. Servizi di ricerca economica, sociale e affini 5.14. Studi di mercato, sondaggi, indagini telefoniche e affini 5.15. Servizi di ingegneria e progettazione 5.16. Servizi di business travel 5.17. Servizi assicurativi/brokeraggio 5.18. Servizi di noleggio autovetture con conducente 5.19. Servizi di informazione, comunicazione e marketing 5.20. Servizi di Information & Communication Technology

<p>6. Lavori</p>	<p>6.1. EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI Riguarda la costruzione, la manutenzione o la ristrutturazione di interventi puntuali di edilizia occorrenti per svolgere una qualsiasi attività umana, diretta o indiretta, completi delle necessarie strutture, impianti elettromeccanici, elettrici, telefonici ed elettronici e finiture di qualsiasi tipo nonché delle eventuali opere connesse, complementari e accessorie.</p> <p>6.2. IMPIANTI TECNOLOGICI Riguarda, nei limiti specificati all'articolo 79, comma 16, la fornitura, l'installazione, la gestione e la manutenzione di un insieme di impianti tecnologici tra loro coordinati ed interconnessi funzionalmente, non eseguibili separatamente, di cui alle categorie di opere specializzate individuate con l'acronimo OS , OS 28 e OS 0.</p> <p>6.3. IMPIANTI IDRICO-SANITARIO, CUCINE, LAVANDERIE Riguarda la fornitura, il montaggio e la manutenzione o ristrutturazione di impianti idrosanitari, di cucine, di lavanderie, del gas ed antincendio, qualsiasi sia il loro grado di importanza, completi di ogni connessa opera muraria, complementare o accessoria, da realizzarsi in opere generali che siano state già realizzate o siano in corso di costruzione.</p> <p>6.4. IMPIANTI ELETTROMECCANICI TRASPORTATORI Riguarda la fornitura, il montaggio e la manutenzione o ristrutturazione d'impianti trasportatori, ascensori, scale mobili, di sollevamento e di trasporto completi di ogni connessa opera muraria, complementare o accessoria, da realizzarsi in opere generali che siano state già realizzate o siano in corso di costruzione.</p> <p>6.5. IMPIANTI PNEUMATICI E ANTINTRUSIONE Riguarda la fornitura, il montaggio e la manutenzione o ristrutturazione di impianti pneumatici e di impianti antintrusione, completi di ogni connessa opera muraria, complementare o accessoria, da realizzarsi in opere generali che siano state già realizzate o siano in corso di costruzione.</p> <p>6.6. FINITURE DI OPERE GENERALI IN MATERIALI LIGNEI, PLASTICI, METALLICI E</p> <p>6.7. VETROSI. Riguarda la fornitura e la posa in opera, la manutenzione e ristrutturazione di carpenteria e falegnameria in legno, di infissi interni ed esterni, di rivestimenti interni ed esterni, di pavimentazioni di qualsiasi tipo e materiale e di altri manufatti in metallo, legno, materie plastiche e materiali vetrosi e simili.</p>
<p>7. Categorie di opere generali</p>	<p>7.1. FINITURE DI OPERE GENERALI DI NATURA EDILE E TECNICA. Riguarda la costruzione, la manutenzione o ristrutturazione di murature e tramezzature di qualsiasi tipo, comprensive di intonacatura, rasatura, tinteggiatura, verniciatura, e simili nonché la fornitura e la posa in opera, la manutenzione o la ristrutturazione delle opere delle finiture di opere generali quali isolamenti termici e acustici, controsoffittature e barriere al fuoco.</p> <p>7.2. OPERE DI IMPERMEABILIZZAZIONE. Riguarda la fornitura, la posa in opera e la ristrutturazione delle opere di impermeabilizzazione con qualsiasi materiale e simili.</p> <p>7.3. IMPIANTI DI SMALTIMENTO E RECUPERO DEI RIFIUTI. Riguarda la costruzione e la manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti di termodistruzione dei rifiuti e connessi sistemi di trattamento dei fumi e di recupero dei materiali, comprensivi dei macchinari di preselezione, compostaggio e produzione di combustibile derivato dai rifiuti, completi di ogni connessa opera muraria, complementare o accessoria, puntuale o a rete.</p> <p>7.4. LINEE TELEFONICHE ED IMPIANTI DI TELEFONIA. Riguarda la fornitura, il montaggio e la manutenzione o ristrutturazione di linee telefoniche esterne ed impianti di telecomunicazioni ad alta frequenza qualsiasi sia il loro grado di importanza, completi di ogni connessa opera muraria, complementare o accessoria, da realizzarsi, separatamente dalla esecuzione di altri impianti, in opere generali che siano state già realizzate o siano in corso di costruzione.</p> <p>7.5. IMPIANTI DI RETI DI TELECOMUNICAZIONE E DI TRASMISSIONE DATI. Riguarda la fornitura, il montaggio e la manutenzione o ristrutturazione di impianti di commutazione per reti pubbliche o private, locali o interurbane, di telecomunicazione per telefonia, telex, dati e video su cavi in rame, su cavi in fibra ottica, su mezzi radioelettrici, su satelliti telefonici, radiotelefonici, televisivi e reti di trasmissione dati e simili, qualsiasi sia il loro grado di importanza, completi di ogni connessa opera muraria, complementare o accessoria, da realizzarsi, separatamente dalla esecuzione di altri impianti, in opere generali che siano state già realizzate o siano in corso di costruzione.</p> <p>7.6. VERDE E ARREDO URBANO. Riguarda la costruzione, il montaggio e la manutenzione di elementi non costituenti impianti tecnologici che sono necessari per la realizzazione e la manutenzione</p>

	<p>del verde urbano. Comprende in via esemplificativa sistemazioni paesaggistiche, verde attrezzato, recinzioni.</p> <p>7.7. OS 28: IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO. Riguarda la fornitura, il montaggio e la manutenzione o ristrutturazione di impianti termici e di impianti per il condizionamento del clima, qualsiasi sia il loro grado di importanza, completi di ogni connessa opera muraria, complementare o accessoria, da realizzarsi, separatamente dalla esecuzione di altri impianti, in opere generali che siano state già realizzate o siano in corso di costruzione.</p> <p>7.8. IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI, E TELEVISIVI. Riguarda la fornitura, il montaggio e la manutenzione o la ristrutturazione di impianti elettrici, telefonici, radiotelefonici, televisivi nonché di reti di trasmissione dati e simili, completi di ogni connessa opera muraria, complementare o accessoria, da realizzarsi in interventi appartenenti alle categorie generali che siano stati già realizzati o siano in corso di costruzione.</p> <p>7.9. COPERTURE SPECIALI Riguarda la costruzione e la manutenzione di coperture particolari comunque realizzate quali per esempio le tensostrutture, le coperture geodetiche, quelle copri-scopri, quelle pannellate e simili.</p>
8. Attività professionale	<p>8.1. Traduzione/interpretariato</p> <p>8.2. Information & Communication Technology</p> <p>8.3. Comunicazione</p> <p>8.4. Ricerca economica, sociale e affini</p> <p>8.5. Studi di mercato, sondaggi, indagini telefoniche e affini</p> <p>8.6. Servizi di ingegneria e progettazione</p> <p>8.7. Supporto specialistico in ambito organizzativo e gestione del personale</p> <p>8.8. Supporto specialistico in ambito strategico e direzionale</p> <p>8.9. Supporto specialistico in materia di acquisti e appalti</p> <p>8.10. Supporto specialistico in materia di formazione</p> <p>8.11. Supporto specialistico in materia di audit</p> <p>8.12. Brokeraggio assicurativo</p> <p>8.13. Servizi professionali di consulenza del lavoro, tributario e fiscale</p>